



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSNOVNA ŠKOLA**  
**OTONA IVEKOVIĆA**  
Stjepana Pasanca 3, Zagreb

KLASA: 602-02/21-21/01  
URBROJ: 251-127-21-03

U Zagrebu, 1. travnja 2021. godine

## **ZAKLJUČCI**

S 38. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Otona Ivekovića, Zagreb, Stjepana Pasanca 3, održane 31. ožujka 2021. godine u prostorijama Škole s početkom u 18:00 sati.

## **DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika s 37. sjednice Školskog odbora održane 23. prosinca 2020. godine
2. Izvještaj o izvršenju financijskog plana
3. Kadrovska pitanja
4. Prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom
5. Razno

**Ad. 1.)** Članovi Školskog odbora jednoglasno su usvojili zapisnik s 37. sjednice Školskog odbora.

**Ad. 2.)** Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili izvještaj o izvršenju financijskog plana 1.1. – 31. 12. 2020. godine.

**Ad. 3.)** Članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost za sklapanje ugovora o radu sa Zrinkom Mamić na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) za radno mjesto učiteljice matematike, do povratka na rad odsutne radnice.

Članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Mirjanom Maretić na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto spremačice.

Članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Darkom Dugonjić na određeno puno radno vrijeme (najdulje do 6 mjeseci) za radno mjesto spremačice.

**Ad. 4.)** Članovi Školskog odbora jednoglasno su usvojili prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom OŠ Otona Ivekovića.

Kada je utvrđeno da je dnevni red iscrpljen, predsjednica Školskog odbora zaključila je sjednicu u 18:30 sati.

Zapisnik vodila:

Itija Miter

Predsjednica Školskog odbora:

Saša Radenić

Dostaviti:

1. Internet stranica škole
2. Pismohrana